

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลปลับพลา  
อำเภอโขกชัย จังหวัดนครราชสีมา

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 “ข้อ 17 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน /โครงการในแผนการดำเนินงานจะ เป็นเครื่องมือให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2566 มีความสะดวกและชัดเจน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

## สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่ 1</u>	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
 <u>ส่วนที่ 2</u>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.01)	4
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.02)	6
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.02/1)	33

ส่วนที่ 1 บทนำ

# บทนำ

## 1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานมีกระบวนการ จัดทำโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานทำให้แนวทางดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ในการรวบรวมแผนงานที่จะดำเนินการในพื้นที่ตำบลพลับพลา และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้แล้วและให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

## 2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

2.1 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

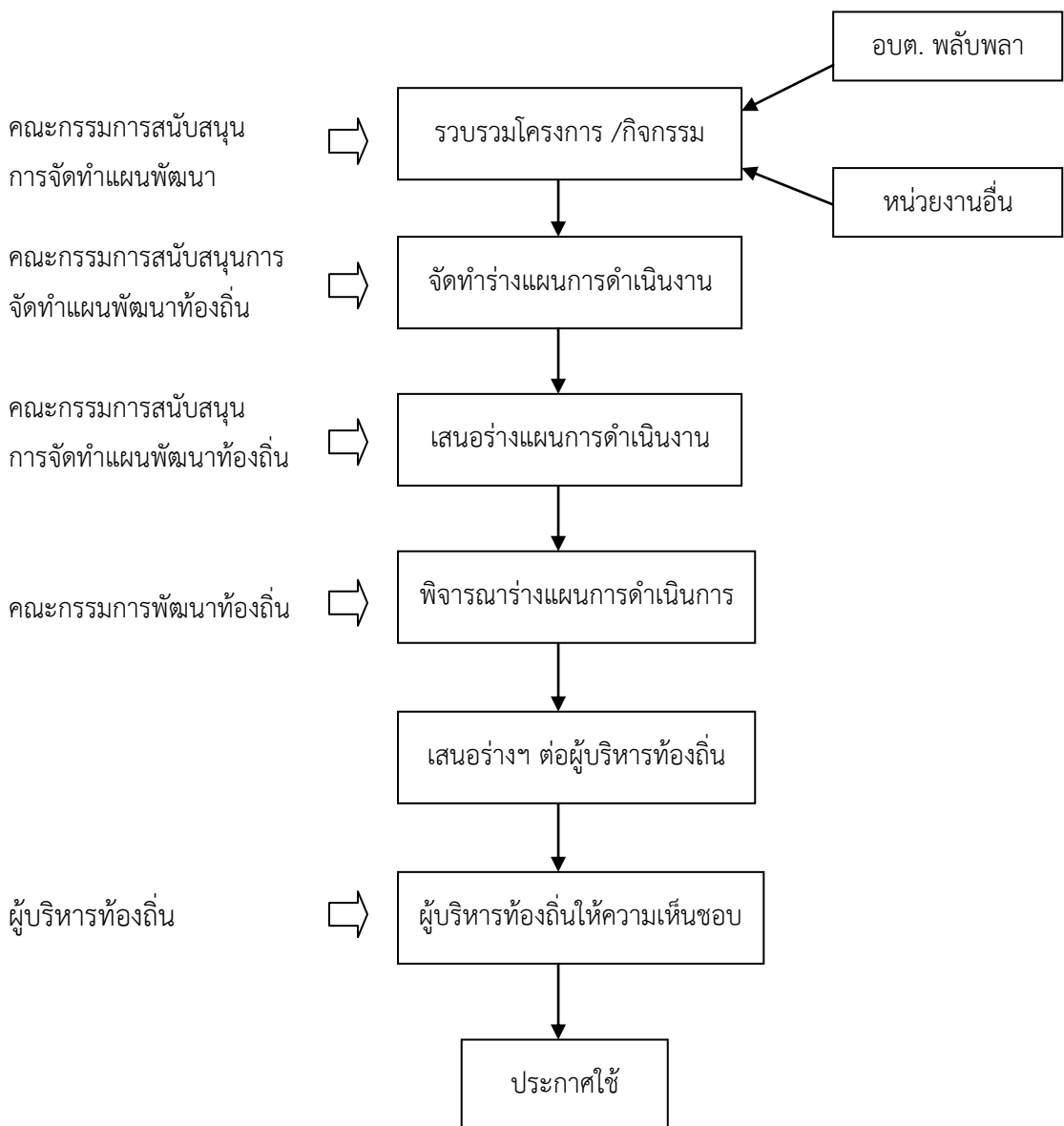
2.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน /โครงการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

**ขั้นตอนที่ 1** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

**ขั้นตอนที่ 2** คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสี่ บั่ห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



#### **ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน**

- 1) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
- 2) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### **4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

- 4.1 ทำให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 4.2 ทำให้สามารถใช้เป็นเครื่องมือที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
- 4.3 ทำให้การดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น และง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน /โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น

## ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ

แบบ ผด. 01



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	7	7.53	770,000	2.44	กองช่าง, การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค อ.โชคชัย
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	40	43.01	6,500,000	20.59	กองช่าง, กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>47</b>	<b>50.54</b>	<b>7,270,000</b>	<b>23.03</b>	
<b>2. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว การเกษตร เพื่อบรรเทาปัญหาความยากจน</b>					
2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	1.08	30,000	0.10	กองสวัสดิการฯ
2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.08	50,000	0.15	กองสวัสดิการฯ
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>2.15</b>	<b>80,000</b>	<b>0.25</b>	
<b>3. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึงและอยู่ร่วมกันอย่าง มีความสุข</b>					
3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	4.30	127,000	0.40	สำนักปลัด
3.2 แผนงานการศึกษา	7	7.52	3,100,800	9.82	กองการศึกษาฯ
3.3 แผนงานสาธารณสุข	4	4.30	450,000	1.43	สำนักปลัด
3.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	1.08	100,000	0.32	กองสวัสดิการฯ
3.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.08	100,000	0.32	กองสวัสดิการฯ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึงและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข					
3.6 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	3.23	270,000	0.85	กองการศึกษาฯ
3.7 แผนงานงบบกลาง	3	3.23	19,405,200	61.47	กองสวัสดิการฯ
รวม	23	24.74	23,553,000	74.61	
4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน					
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.08	30,000	0.10	สำนักปลัด
4.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.08	30,000	0.10	สำนักปลัด
4.3 แผนงานการเกษตร	4	4.29	50,000	0.15	สำนักปลัด
รวม	6	6.45	110,000	0.35	
5. ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี					
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	13	13.98	537,000	1.70	สำนักปลัด, กองคลัง
5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2.15	20,000	0.06	สำนักปลัด
รวม	15	16.13	557,000	1.76	
รวมทั้งสิ้น	93	100.00	31,570,000	100.00	

แบบ ผด. 02







บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565		พ.ศ.2566						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทุ่ง หมู่ที่ 6	กว้าง 3 เมตร ยาว 144 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 432 ตารางเมตร	260,000	บ้านกอก หมู่ที่ 6	กองช่าง			←————→						
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางขุ่ม ฝากระโทก ถึงบ้านนาย ฉะอ้อน ชิมกระโทก บ้านกอก หมู่ที่ 6	กว้าง 3.50 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 525 ตารางเมตร	320,000	บ้านกอก หมู่ที่ 6	กองช่าง			←————→						
10	โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำจากเหมือง แคน ลงลำลำลาย บ้านประดากุด หมู่ที่ 7	ซ่อมแซมและปรับปรุง ท่อระบายน้ำ เดิม จำนวน 2 จุด	100,000	บ้านประดากุด หมู่ที่ 7	กองช่าง			←————→						
11	โครงการปรับปรุงผิวถนน AC บริเวณบ้าน นางบุญเลี้ยง บ้านประดากุด หมู่ที่ 7	กว้างเฉลี่ย 3 เมตร ยาว 75 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว AC ไม่น้อยกว่า 225 ตารางเมตร	120,000	บ้านประดากุด หมู่ที่ 7	กองช่าง			←————→						
12	โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุกสายจาก ทำนบหลัง 5 ไปทำนบหลัง 3 บ้านเกาะ หมู่ที่ 8	กว้าง 2.50 เมตร ยาว 2,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร	170,000	บ้านเกาะ หมู่ที่ 8	กองช่าง			←————→						
13	โครงการปรับปรุงผิวถนน AC ถนนสายหลัก บ้านเกาะ หมู่ที่ 8	กว้างเฉลี่ย 4.80 เมตร ยาว 230 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ผิว AC ไม่น้อยกว่า 1,104 ตารางเมตร	500,000	บ้านเกาะ หมู่ที่ 8	กองช่าง			←————→						











แบบ ผด. 02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

Table with 10 columns: No, Project, Description, Budget, Location, Unit, Fiscal Year 2565 (Jan-Dec), Fiscal Year 2566 (Jan-Dec), and arrows. Rows include project 39 (child development center), project 40 (power system upgrade), and a total row.

































บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

5. ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565		พ.ศ.2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
4	โครงการประชาคมเพื่อจัดทำ/ทบทวน/เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น	การดำเนินโครงการประชาคม เพื่อจัดทำ/ทบทวน/เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แบบบูรณาการในระดับต่างๆ	18,000	พื้นที่ ต.พลับพลา	สำนักปลัด	←—————→										
5	ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านคุณภาพการให้บริการ	เป็นค่าจ้างที่ปรึกษา โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านคุณภาพการให้บริการ	18,000	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด	←—————→										
6	โครงการเฉลิมพระเกียรติ	เป็นค่าจัดกิจกรรม จัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์ ในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรือ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการ ร่วมงานรัฐพิธีต่างๆ	10,000	ตำบลพลับพลา	สำนักปลัด	←—————→										
7	โครงการ งานพระราชพิธี รัฐพิธีการที่เป็น วันสำคัญทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนพรรษา และอื่นๆ	เป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจะเช้า ดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวัน สำคัญต่างๆ	10,000	ตำบลพลับพลา	สำนักปลัด	←—————→										







แบบ ผด. 02/1















