

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
อำเภอโขกชัย จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 “ข้อ 17 แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2564 มีความสะดวกและชัดเจน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่ 1</u>	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
<u>ส่วนที่ 2</u>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.01)	4
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.02)	7
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.02/1)	37

ส่วนที่ 1 บทนำ

บทนำ

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานมีกระบวนการจัดทำโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานทำให้แนวทางดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล พลัฒกามีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในการรวบรวมแผนงานที่จะดำเนินการในพื้นที่ตำบล พลัฒก และกำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกยิ่งขึ้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้แล้วและให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

2.1 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่

2.3 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

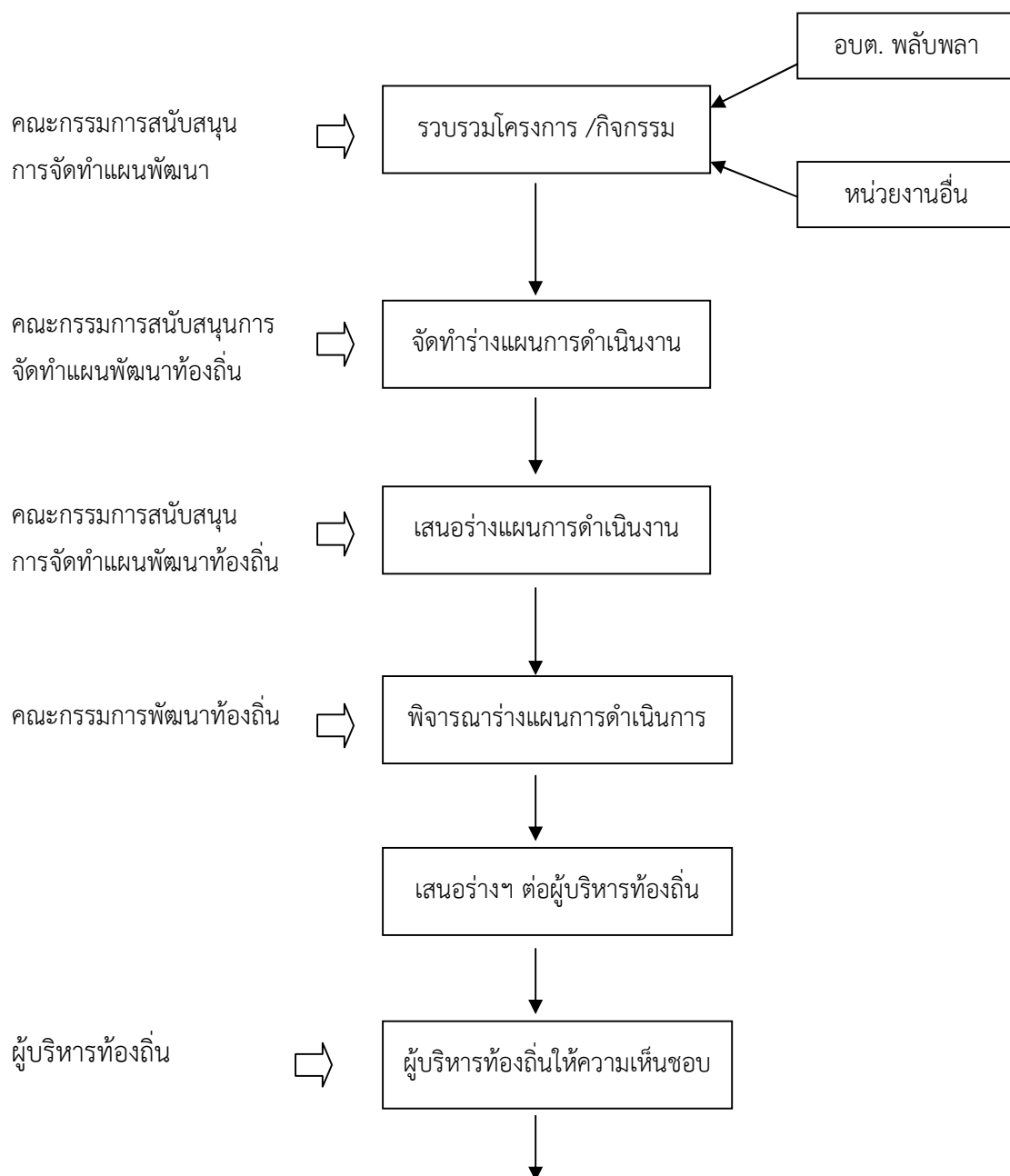
ขั้นตอนที่ 1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่

-2-

ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้มีความชัดเจนในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ไปสู่การปฏิบัติ และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ทำให้สามารถใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. ทำให้ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ในปีนั้น

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ

แบบ ผด. 01

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	7	7.37	907,152	2.82	กองช่าง, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อ.โชคชัย
1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	26	27.37	5,571,000	17.32	กองช่าง
รวม	33	34.74	6,478,152	20.14	
2. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว การเกษตร เพื่อบรรเทาปัญหาความยากจน					
2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	1.05	30,000	0.09	กองสวัสดิการฯ
2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.05	50,000	0.15	กองสวัสดิการฯ
2.4 แผนงานการเกษตร	1	1.05	5,000	0.02	สำนักปลัด
รวม	3	3.16	85,000	0.26	
3. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึงและอยู่ร่วมกันอย่าง มีความสุข					
3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.05	18,000	0.06	สำนักปลัด
3.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	4.21	177,000	0.55	สำนักปลัด
3.3 แผนงานการศึกษา	5	5.27	168,700	0.52	กองการศึกษาฯ
3.4 แผนงานการศึกษา	9	9.47	2,991,400	9.30	กองการศึกษาฯ
3.5 แผนงานสาธารณสุข	4	4.21	510,000	1.59	สำนักปลัด
3.6 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	1.05	100,000	0.31	กองสวัสดิการฯ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึงและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข					
3.7 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.05	100,000	0.31	กองสวัสดิการฯ
3.8 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	3.16	220,000	0.68	กองการศึกษาฯ
3.9 แผนงานงบกลาง	3	3.16	18,299,600	56.90	กองสวัสดิการฯ
รวม	31	32.63	22,584,700	70.22	
4. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน					
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.05	50,000	0.16	สำนักปลัด
4.2 แผนงานสาธารณสุข	2	2.11	346,000	1.07	สำนักปลัด
4.3 แผนงานการเกษตร	4	4.21	70,000	0.22	สำนักปลัด
รวม	7	7.37	466,000	1.45	
5. ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี					
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	9	9.45	1,223,000	3.80	สำนักปลัด, กองคลัง
5.2 แผนงานการศึกษา	2	2.11	185,000	0.58	กองการศึกษาฯ
5.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	2.11	109,000	0.34	กองสวัสดิการฯ
5.4 แผนงานเคหะและชุมชน	2	2.11	140,000	0.44	กองช่าง
5.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2.11	40,000	0.12	สำนักปลัด
รวม	17	17.89	1,697,000	5.28	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ยุทธศาสตร์แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
6. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ความมั่นคง และ สนับสนุนแนวนโยบายของรัฐบาล จังหวัด อ่างทอง					
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	4.21	851,000	2.65	สำนักปลัด
รวม	4	4.21	851,000	2.65	
รวมทั้งสิ้น	95	100	32,161,852	100	

แบบ ผด. 02

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. 02

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2563		พ.ศ.2564										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ธ.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ ซอยบ้านนายเคน หมู่ที่ 1 เชื่อมบ้านบุ หมู่ที่ 10	ยาว 450 เมตร	150,000	หมู่ที่ 1 เชื่อมหมู่ที่ 10	กองช่าง				←	→								
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้า/ติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณสระน้ำสนามกีฬาบ้านโค้งยาง หมู่ 4	ยาว 150 เมตร	130,000	บ้านโค้งยาง หมู่ที่ 4	กองช่าง				←	→								
3	โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้ารอบหมู่บ้านบ้านท่าตะเคียน หมู่ที่ 13	จำนวน 10 จุด	60,000	บ้านท่าตะเคียน หมู่ 13	กองช่าง				←	→								
4	โครงการขยายเขตไฟฟ้า / ติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า ซอยบ้านนายสุนทร แผงกระโทก หมู่ที่ 14	ยาว 500 เมตร	150,000	บ้านคลองยาง หมู่ที่ 14	กองช่าง				←	→								
5	โครงการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าโซล่าเซลล์	ในเขตรับผิดชอบของ อบต.พลับพลา	200,000	เขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.พลับพลา	กองช่าง	←												→
6	ตรวจสอบน้ำประปาหมู่บ้านและน้ำบาดาล	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.พลับพลา	10,000	เขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.พลับพลา	กองช่าง					←	→							

แบบ ผด. 02/1

